



Terni, 24 gennaio 2023
Prot. n. 296 del 24.01.2023



Selezione per l'Anno Accademico 2023/2024

BANDO DI CONCORSO PER L'ASSEGNAZIONE DI BORSE DI MOBILITÀ PER PERSONALE DOCENTE E NON DOCENTE

IL DIRETTORE

- Visto** il Regolamento UE n. 1288/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio dell'11 dicembre 2013 che istituisce "Erasmus+ il programma dell'Unione per l'Istruzione, la formazione, la gioventù e lo sport";
- Vista** la Erasmus Charter of Higher Education 2021-2027 (ECHE) n. 101048891 assegnata dalla Commissione Europea al Conservatorio Statale di Musica "G. Briccialdi" di Terni e valida dal 01.11.2021 al 31.12.2029;
- Visto** il Programma di lavoro annuale del progetto Erasmus+ per il periodo 2021-2027 approvato dalla Commissione Europea in data 25/03/2021 e la sua integrazione con la Guida al Programma Erasmus+ 2022 che regolamentano la mobilità del personale delle istituzioni superiori aderenti al Programma Erasmus a fini di insegnamento (*Staff Mobility for Teaching*) ed a fini di formazione (*Staff Mobility for Training*);
- Vista** la necessità di preordinare le procedure di selezione per l'assegnazione di borse per attività di docenza per il personale docente e di attività di formazione per il personale docente e tecnico-amministrativo nell'ambito del programma Erasmus+;
- Vista** la convenzione con l'Agenzia Nazionale Erasmus+ Indire n. 2022-1-IT02-KA131-HED-000059669 per un Progetto mono beneficiario nell'ambito del Programma Erasmus+ Settore Istruzione Superiore Attività KA1 Mobilità per l'apprendimento individuale;
- Nelle more** della comunicazione degli accordi relativi ai finanziamenti da parte dell'Agenzia Nazionale Erasmus+ vigenti per l'a.a. 2023/2024;

DISPONE

Art. 1 - Oggetto del Bando

L'indizione di un BANDO DI CONCORSO PER L'ASSEGNAZIONE DI BORSE DI MOBILITÀ PER PERSONALE DOCENTE E NON DOCENTE per l'anno accademico 2023/2024.

Il bando per attività di docenza all'estero (*Staff Mobility for Teaching*) è riservato al personale docente in servizio presso il Conservatorio di Terni.

Il bando per attività di formazione all'estero (*Staff Mobility for Training*) è aperto al personale docente e al personale tecnico-amministrativo in servizio presso il Conservatorio di Terni.



Art. 2 - Obiettivi

Gli obiettivi della mobilità Erasmus+ per il personale docente e non docente sono:

- conoscere i sistemi educativi e le pratiche professionali dei diversi Paesi Europei;
- aumentare la consapevolezza nei confronti delle diversità linguistiche e culturali;
- migliorare il supporto e la promozione della mobilità studentesca in entrata e in uscita;
- fornire opportunità di crescita professionale e personale;
- incrementare le competenze dei rispettivi profili professionali;
- consolidare rapporti di continuità tra istituti esteri e il Conservatorio.

La mobilità Erasmus+ può essere diretta verso uno dei paesi membri dell'Unione Europea (*Program Countries*) oppure verso uno dei paesi extra-EU ma aderenti al programma¹ (Repubblica di Macedonia del Nord, Serbia, Islanda, Liechtenstein, Norvegia, Turchia). È possibile presentare domanda anche per altri Paesi extra-EU utilizzando una quota minoritaria del budget assegnato dall'Agenzia Nazionale.

Art. 3 - Tipologia delle mobilità

Secondo il programma d'azione comunitario Erasmus+ sono previste due tipologie di mobilità:

- Staff Mobility for Teaching (mobilità docenti per attività didattica)

Il Programma Erasmus+ consente ai docenti degli Istituti di istruzione superiore titolari di ECHE di svolgere un periodo di mobilità a fini didattici presso un Istituto di istruzione superiore. Lo scopo della mobilità è quello di trasferire competenze, di offrire agli studenti e ai docenti occasioni di confronto con sistemi didattici internazionali, di contribuire alla continuità di collaborazione per ulteriori sviluppi sulle molteplici opportunità che offre il programma Erasmus+.

- Staff Mobility for Training (mobilità docenti e non docenti per formazione)

Il Programma Erasmus+ consente ai docenti e al personale amministrativo degli Istituti di istruzione superiore titolari di ECHE di svolgere un periodo di mobilità presso un Istituto di istruzione superiore tramite accordi bilaterali. Questo tipo di mobilità mira al trasferimento di competenze, all'acquisizione di tecniche gestionali e allo scambio di buone pratiche. Il personale, inoltre, ha la possibilità di svolgere l'attività chiamata "Job Shadowing" (*lavoro-ombra*), un breve soggiorno presso un'organizzazione partner in un Paese terzo, con lo scopo di ricevere formazione seguendo i professionisti nel loro lavoro giornaliero nell'organizzazione ospitante, scambiandosi buone pratiche, sviluppando conoscenze e capacità e/o costruendo un partenariato a lungo termine attraverso un'osservazione partecipativa.

Per entrambe le mobilità è prevista una durata da un minimo di due giorni ad un massimo di due mesi.

Art. 4 - Finanziamento

In base alle disponibilità finanziarie, i candidati che parteciperanno alla mobilità riceveranno il rimborso per le spese (supporto per il soggiorno e contributo per il viaggio) secondo quanto previsto dal programma Erasmus+ riportato nell'allegato B.

¹ Subordinatamente alla firma degli accordi di associazione tra l'Unione europea e tali paesi.



Art. 5 - Requisiti di ammissibilità

Il personale interessato a presentare la propria candidatura al Programma Erasmus+ dovrà:

- 1) dichiarare di essere cittadino di uno Stato membro della UE o di uno dei Paesi associati al Programma Erasmus+ elencati nell'art. 2;
- 2) avere una conoscenza adeguata della lingua del Paese ospitante o della lingua inglese;
- 3) essere in servizio presso il Conservatorio Statale di Musica "Giulio Briccialdi" di Terni al momento di presentazione della domanda e alla data di inizio della mobilità.

Art. 6 - Presentazione delle domande

Le domande dovranno essere compilate su moduli elettronici conformi al successivo allegato A, allegando un curriculum vitae e ogni altro documento ritenuto utile per la valutazione della domanda presentata.

Ad eccezione dell'allegato A (domanda di partecipazione alla mobilità), tutti i documenti presentati o dei quali si chiede integrazione dovranno essere presentati sia in italiano sia in inglese.

Le domande dovranno essere inviate tramite e-mail istituzionale **entro il 28 febbraio 2023** all'indirizzo international@briccialditermi.it.

Art. 7 - Procedura di selezione

Le domande presentate devono contenere indicazione della tipologia di mobilità richiesta. L'assenza di indicazione comporta la collocazione in coda ad entrambe le tipologie (*Teaching* e *Training*).

Il numero degli aventi diritto alla mobilità per ciascuna tipologia è subordinato all'entità del finanziamento attribuito dall'Agenzia nazionale per ciascuna tipologia.

La graduatoria finale, distinta per le due tipologie *Teaching* e *Training*, redatta da una commissione nominata dal Direttore, valuterà il punteggio attribuito secondo i seguenti criteri:

Mobility for Teaching

- | | |
|--|--|
| - per ogni mobilità in uscita negli ultimi 3 anni accademici | Punti 2 |
| - assenza di mobilità negli ultimi 3 aa.aa. | Punti 4 |
| - per ogni docente invitato tramite Erasmus+ negli ultimi 3 aa.aa. | Punti 2 |
| - competenza linguistica specifica per il paese ospitante o inglese | Punti 1 |
| - indicazione della sede verso cui effettuare la mobilità | Punti 1 per ciascuna sede (max. 3) |
| - presenza di un invito allegato alla domanda | Punti 3 per ciascun invito (max. 9) |
| - presenza di un accordo di docenza allegato alla domanda | Punti 2 (max.2 accordi da allegare alla domanda) |
| - durata della mobilità (fino 5 giorni) | Punti 2 |
| - numero di studenti <i>incoming</i> accolti dall'estero negli ultimi 3 aa.aa. | Punti 1 per ciascuno studente |
| - numero di studenti supportati nell' <i>outgoing</i> presso istituti esteri negli ultimi 3 aa.aa. | Punti 2 per ciascuno studente |
| - presenza di scambi bilaterali nell'ultimo anno | Punti 2 per ciascuna istituzione |



Mobility for Training

- per ogni mobilità in uscita negli ultimi 3 anni accademici	Punti 2
- assenza di mobilità negli ultimi 3 aa.aa	Punti 4
- indicazione della sede verso cui effettuare la mobilità	Punti 1 per ciascuna sede (max. 3)
- competenza linguistica specifica per il paese ospitante o inglese	Punti 1
- presenza di un piano di lavoro allegato alla domanda	Punti 4 (max. 2 piani di lavoro da allegare alla domanda)
- presenza di un invito allegato alla domanda	Punti 2 per ciascun invito (max. 6)
- durata della mobilità inclusa entro 5 giorni (viaggio incluso)	Punti 2
- presenza di scambi bilaterali nell'ultimo anno	Punti 2 per ciascuna istituzione

In caso di parità di punteggio, prevale il candidato con minor mobilità in uscita negli ultimi 3 anni accademici. In caso di ulteriore parità, prevale il candidato più giovane.

La graduatoria sarà pubblicata nel sito del Conservatorio www.briccialditermi.it. Avverso l'esito della graduatoria è possibile il ricorso indirizzato al Direttore entro 5 giorni dalla pubblicazione.

Art. 8 – Perfezionamento della mobilità

L'avente diritto alla mobilità dovrà perfezionare le procedure di mobilità presentando **entro il 31 agosto 2023** il progetto didattico (*Learning Agreement*) da sottoporre all'Istituto ospitante, dal quale deve evincersi chiaramente se le attività proposte si configurino quali lezioni teoriche e/o pratiche, quali attività laboratoriali o, piuttosto, quali seminari, conferenze od altro, con il contenuto oggetto delle lezioni. Il Learning Agreement dovrà essere concordato con l'Istituto ospitante. Dal progetto deve inoltre risultare una descrizione generale dell'argomento che si intende trattare all'estero, e le modalità di svolgimento delle lezioni (es. numero di ore di attività, particolari modalità di svolgimento delle stesse, eventuali proiezioni di audiovisivi o di supporti multimediali ecc.). Il docente dovrà altresì evidenziare l'eventuale necessità di utilizzare attrezzature particolari e/o materiali specifici che l'Istituto ospitante dovrà procurare o di cui dovrà dotare gli studenti, per il buon esito dell'iniziativa. Le lezioni dovranno svolgersi in lingua locale o in lingua inglese. Il personale amministrativo dovrà presentare il programma di procedure o contenuti che intende approfondire nel periodo in mobilità.

Decorso il termine sopra indicato, nel caso in cui la domanda non vada a buon fine, viene collocato in coda alla graduatoria e il posto viene assegnato al candidato che lo segue in graduatoria.

Art. 9 – Procedure per la partenza

Il personale selezionato per un flusso di mobilità, ove rientri nel contingente delle disponibilità effettive, sarà tenuto a sottoscrivere, prima della partenza, un impegno con l'Istituto che conterrà le previsioni di reciproco impegno al rispetto delle condizioni che disciplinano la mobilità.

Egli dovrà inoltre concordare, il periodo durante il quale preferisce realizzare la mobilità, con la Direzione e con il Coordinatore Erasmus, il quale provvederà a formalizzare le necessarie comunicazioni all'Istituzione estera cointeressata.

Il docente dovrà contattare il responsabile dell'accoglienza presso l'Istituto ospitante per il



reperimento di un alloggio e preoccuparsi della prenotazione del mezzo di trasporto a lui più congeniale.

Art. 10 – Procedure per il rientro

Al rientro nell'Istituto di appartenenza egli dovrà depositare la documentazione originale di seguito descritta:

1. tutti i giustificativi in originale che attestino le spese sostenute durante il soggiorno (compreso il biglietto del viaggio);
2. certificazione rilasciata dall'Istituzione ospitante dalla quale devono chiaramente risultare il numero dei giorni e delle ore di docenza;
3. relazione individuale.

In caso di sopravvenuta impossibilità a realizzare la mobilità, il docente dovrà darne immediata comunicazione alla Direzione, dichiarando sotto personale responsabilità (e su richiesta, documentando) le ragioni che hanno impedito la realizzazione della mobilità. In ogni caso, la mancata realizzazione della mobilità, così come la mancata ottemperanza degli obblighi previsti e sottoscritti con l'Istituto comportano, ove sia già intervenuta l'attribuzione della borsa, ovvero del finanziamento, la restituzione integrale della somma ricevuta.

Allo scopo di rendere edotti i docenti interessati alla presentazione delle candidature dei dati cognitivi necessari, si rappresenta quanto segue:

- il numero dei docenti che potranno svolgere il relativo periodo di mobilità all'estero sarà reso noto allorché l'Agenzia Nazionale divulgherà il piano di riparto dei finanziamenti relativo all'anno accademico di riferimento;
- l'incarico di docenza all'estero, che deve essere concluso indifferibilmente entro il 30 settembre 2024, con durata di almeno 8 ore di lezione di corsi regolari, integrati nei programmi di studio dell'Istituzione ospitante.

Art. 11 – Finanziamento

Ogni flusso di mobilità è sostenuto con un finanziamento comunitario che copre le spese sostenute dal docente (tale importo sarà confermato dopo che l'Agenzia Nazionale Erasmus+ avrà comunicato il contributo concesso al Conservatorio). Il citato importo, una volta determinato, si identifica nel finanziamento massimo e non potrà essere implementato in ragione di una maggiore durata del periodo di permanenza all'estero.

Art. 12 - Clausola finale

L'efficacia del presente avviso, così come tutti gli atti conseguenti, resta condizionato al numero delle mensilità accordate all'I.S.S.M. "G. Briccialdi" da parte della Agenzia Nazionale LLP-Erasmus e soltanto in seguito all'approvazione di eleggibilità dell'Istituto per l'anno accademico 2023/2024.

Il Direttore
Prof. Roberto Antonello



Allegato A

All'Ufficio Relazioni Internazionali
del Conservatorio Statale di Musica
"Giulio Briccialdi" di Terni
international@briccialditermi.it

OGGETTO: domanda di inclusione alla graduatoria per mobilità Erasmus+ (da inviare a international@briccialditermi.it entro il 28-02-2023)

Il/la sottoscritto/a _____

nato/a a _____ il ____/____/____, prov. di _____

residente in _____, prov. di _____

via/piazza _____, n. _____

domiciliato in _____, prov. di _____

via/piazza _____, n. _____

Tel.: _____, Cell.: _____

E-mail: _____

Codice fiscale: _____

Docente di _____

Dipendente in qualità di (indicare il profilo) _____

CTI CTD

chiede di partecipare alla selezione per l'assegnazione di un finanziamento per la mobilità

Staff Mobility for Teaching (mobilità docenti per attività didattica)

Staff Mobility for Training (mobilità docenti e non docenti per formazione)

Dichiara di:

essere cittadino di uno Stato membro della UE o di uno dei Paesi associati al Programma Erasmus+ elencati nell'art. 2 del bando;

avere una conoscenza adeguata della lingua _____;

di essere a conoscenza che il Conservatorio finanzia un numero limitato di mobilità, sia per docenza sia per formazione, utilizzando i soli fondi riconosciuti dall'Agenzia Nazionale.

Prende atto che:

alla data prevista di inizio mobilità dovrà risultare in servizio presso il Conservatorio Statale di Musica "G. Briccialdi" di Terni per l'anno accademico 2023/2024 a pena di decadenza.



L'attribuzione del punteggio nelle seguenti tabelle è a cura del candidato

CRITERI MOBILITY FOR TEACHING	PUNTI
Mobilità in uscita negli ultimi 3 anni accademici (indicare dove)	
Assenza di mobilità negli ultimi 3 aa.aa	
Docenti invitati tramite Erasmus+ negli ultimi 3 anni accademici (indicare i nomi)	
Competenza linguistica specifica per il paese ospitante (indicare la lingua)	
Sede verso cui effettuare la mobilità (in ordine di preferenza; max 3 città)	
Presenza di un invito allegato alla domanda (max 3; allegare invito alla domanda)	
Presenza di un accordo di docenza allegato alla domanda (max. 2 accordi da allegare alla domanda)	
Durata della mobilità	
Studenti <i>incoming</i> accolti dall'estero negli ultimi 3 aa.aa. (indicare i nomi e i paesi di provenienza)	
Studenti supportati nell' <i>outgoing</i> presso istituti esteri negli ultimi 3 aa.aa. (indicare i nomi e i paesi di destinazione)	
Presenza di scambi bilaterali nell'ultimo anno accademico (indicare dove)	

CRITERI MOBILITY FOR TRAINING	PUNTI
Mobilità in uscita negli ultimi 3 anni accademici (indicare dove)	
Assenza di mobilità negli ultimi 3 aa.aa	
Sede verso cui effettuare la mobilità (in ordine di preferenza; max 3 città)	
Competenza linguistica specifica per il paese ospitante (indicare la lingua)	
Presenza di un invito allegato alla domanda (max. 3 inviti da allegare alla domanda)	
Durata della mobilità	
Presenza di un piano di lavoro allegato alla domanda (max. 2 piani di lavoro da allegare alla domanda)	
Presenza di scambi bilaterali nell'ultimo anno accademico (indicare dove)	

Si allega alla presente domanda il curriculum vitae (obbligatorio, in italiano e in inglese massimo 1500 caratteri)

INFORMATIVA AI SENSI DEL GDPR 2016/679 E DELLA LEGGE 196/2003

Con la sottoscrizione del presente modulo di candidatura il candidato autorizza il Conservatorio al trattamento dei dati personali contenuti nel modulo stesso nei limiti delle finalità proprie del Programma Erasmus+.

Luogo e data _____

Firma _____



NOTE TECNICHE

Contributo per il supporto individuale

In base a quanto previsto dalla Guida la Programma gli importi delle diarie indicati dalle tabelle comunitarie

Paese ospitante	Diaria giornaliera ammissibile fino al 14° giorno min. – max.	Diaria giornaliera ammissibile dal 15° al 60° giorno
Danimarca, Finlandia, Irlanda, Islanda, Liechtenstein, Lussemburgo, Norvegia, Svezia Paesi partner della regione 14	€80,00 - €180,00	€56,00 - €126,00
Austria, Belgio, Cipro, Francia, Germania, Grecia, Italia, Malta, Paesi Bassi, Portogallo, Spagna Paesi partner della regione 5	€70,00 - €160,00	€49,00 - €112,00
Bulgaria, Croazia, Estonia, Lettonia, Lituania, Polonia, Repubblica ceca, Repubblica di Macedonia del Nord, Romania, Serbia, Slovacchia, Slovenia, Turchia, Ungheria	€60,00 - €140,00	€42,00 - €98,00
Paesi partner delle regioni da 1 a 4 e da 6 a 13	€180,00	€126,00

Contributo per il viaggio

Il contributo per il viaggio, in base a quanto previsto dalla Guida del Programma è calcolato sulla base di scale di costi unitari per fasce di distanza.

La fascia chilometrica si riferisce ad una sola tratta del viaggio, mentre la tariffa corrispondente copre sia il viaggio di andata sia quello di ritorno.

Distanze di viaggio	Importo viaggio normale	Importo viaggio ecologico
Tra 0 e 99 km	€23,00 per partecipante	
Tra 100 e 499 km	€180,00 per partecipante	€210,00 per partecipante
Tra 500 e 1999 km	€275,00 per partecipante	€320,00 per partecipante
Tra 2000 e 2999 km	€360,00 per partecipante	€410,00 per partecipante
Tra 3000 e 3999 km	€530,00 per partecipante	€610,00 per partecipante
Tra 4000 e 7999 km	€820,00 per partecipante	
Tra 8000 km o più	€1500,00 per partecipante	

Viaggio ecologico

Viaggio compiuto per la maggior parte con mezzi di trasporto a basse emissioni, come l'autobus, il treno o il covetturaggio.

La distanza dovrà essere verificata utilizzando esclusivamente lo strumento di calcolo fornito dalla CE e disponibile al seguente indirizzo web:

http://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/tools/distance_en.htm

I Paesi Partner sottoelencati sono raggruppati in base agli strumenti finanziari dell'azione esterna dell'UE.

Balceni occidentali (regione 1)	Albania, Bosnia-Erzegovina, Kosovo ² , Montenegro
Paesi del partenariato orientale (regione 2)	Armenia, Azerbaigian, Bielorussia, Georgia, Moldova, Territorio dell'Ucraina riconosciuto dal diritto internazionale
Paesi del partenariato meridionale (regione 3)³	Algeria, Egitto, Israele, Giordania, Libano, Libia, Marocco, Palestina ⁴ , Siria, Tunisia

² Tale designazione non pregiudica le posizioni riguardo allo status ed è in linea con la risoluzione 1244 dell'UNSC e con il parere della CIG sulla dichiarazione di indipendenza del Kosovo.

³ I criteri di ammissibilità formulati nella comunicazione della Commissione 2013/C-205/05 (GU C 205 del 19.7.2013, pag. 9) si applicano a tutte le azioni attuate mediante la presente guida al programma, anche ai terzi che ricevono un sostegno finanziario nei casi in cui le rispettive azioni comportino un sostegno finanziario a terzi da parte dei beneficiari delle sovvenzioni in conformità dell'articolo 204 del regolamento finanziario UE.



Federazione russa (regione 4)	Territorio della Russia riconosciuto dal diritto internazionale
Regione 5⁵	Andorra, Monaco, San Marino, Stato della Città del Vaticano
Regione 6⁶ Asia	Afghanistan, Bangladesh, Bhutan, Cambogia, Cina, Filippine, India, Indonesia, Laos, Malaysia, Maldive, Mongolia, Myanmar, Nepal, Pakistan, Repubblica democratica popolare di Corea, Sri Lanka, Thailandia e Vietnam
Regione 7⁷ Asia centrale	Kazakhstan, Kirghizistan, Tagikistan, Turkmenistan, Uzbekistan
Regione 8⁸ America latina	Argentina, Bolivia, Brasile, Colombia, Costa Rica, Cuba, Ecuador, El Salvador, Guatemala, Honduras, Messico, Nicaragua, Panama, Paraguay, Perù, Venezuela
Regione 9⁹	Iran, Iraq, Yemen
Regione 10¹⁰	Sud Africa
Regione 11 ACP	Angola, Antigua e Barbuda, Bahamas, Barbados, Belize, Benin, Botswana, Burkina Faso, Burundi, Camerun, Cabo Verde, Ciad, Comore, Congo, Dominica, Eritrea, Eswatini, Etiopia, Figi, Gabon, Gambia, Ghana, Giamaica, Gibuti, Grenada, Guinea, Guinea-Bissau, Guyana, Haiti, Isole Cook, Isole Marshall, Isole Salomone, Kenya, Kiribati, Lesotho, Liberia, Madagascar, Malawi, Mali, Mauritania, Maurizio, Mozambico, Namibia, Nauru, Niger, Nigeria, Niue, Palau, Papua Nuova Guinea, Repubblica centrafricana, Repubblica della Costa d'Avorio, Repubblica democratica del Congo, Repubblica dominicana, Repubblica della Guinea equatoriale, Repubblica democratica di Timor Leste, Ruanda, Saint Kitts e Nevis, Santa Lucia, Saint Vincent e Grenadine, Samoa, Sao Tomé e Principe, Senegal, Seychelles, Sierra Leone, Somalia, Stati federati di Micronesia, Sud Sudan, Sudan, Suriname, Tanzania, Togo, Tonga, Trinidad e Tobago, Tuvalu, Uganda, Vanuatu, Zambia, Zimbabwe
Regione 12¹¹ Paesi industrializzati: Paesi del Consiglio di cooperazione del Golfo	Arabia Saudita, Bahrein, Emirati arabi uniti, Kuwait, Oman, Qatar
Regione 13¹² Altri paesi industrializzati	Australia, Brunei, Canada, Cile, Hong Kong, Giappone, (Repubblica di) Corea, Macao, Nuova Zelanda, Singapore, Taiwan, Stati Uniti d'America, Uruguay
Regione 14¹³	Isole Fær Øer, Svizzera, Regno Unito

Esempio calcolo contributo viaggio:

Città di partenza: Firenze

Città di destinazione: Oslo

Distanza rilevata dal calcolatore (Firenze Oslo): 1795.4 km

Fascia corrispondente: 500-1999 km

Contributo ammissibile: € 275,00 (A/R) o €320,00 (A/R per viaggio ecologico)

⁴ Tale designazione non si intende come il riconoscimento di uno Stato di Palestina e lascia impregiudicate le singole posizioni degli Stati membri sulla questione.

⁵ Paesi non contemplati dagli strumenti dell'azione esterna.

⁶ Classificazione in base allo strumento di vicinato, cooperazione allo sviluppo e cooperazione internazionale (NDICI) e allo strumento di assistenza preadesione proposto (IPA III).

⁷ Come sopra.

⁸ Come sopra.

⁹ Come sopra.

¹⁰ Come sopra.

¹¹ Classificazione in base allo strumento di partenariato (PI).

¹² Classificazione in base allo strumento di partenariato (PI).

¹³ Paesi non contemplati dagli strumenti dell'azione esterna.