

**PROCEDURA SELETTIVA PUBBLICA, PER TITOLI ED ESAMI, PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA DI IDONEI AL PROFILO PROFESSIONALE DI “DIRETTORE AMMINISTRATIVO” - AREA FUNZIONALE EP2 – DI CUI ALL’ALLEGATO B DEL CCNL COMPARTO AFAM DEL 4/8/2010 E S.M.I. – PER LA STIPULA DI CONTRATTI DI LAVORO SUBORDINATO A TEMPO DETERMINATO**

**IL PRESIDENTE**

**VISTA** la Legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modificazioni ed integrazioni, recante “*Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi*”;

**VISTO** il D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, “*Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*”, in particolare l’art. 35 concernente il reclutamento del personale nelle pubbliche amministrazioni e s.m.i.;

**VISTO** il D. Lgs. 25 maggio 2017, n. 75, “*Modifiche e integrazioni al decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, ai sensi degli articoli 16, commi 1, lettera a), e 2, lettere b), c), d) ed e) e 17, comma 1, lettere a), c), e), f), g), h), l) m), n), o), q), r), s) e z), della legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche*”;

**VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3, recante il “*Testo unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato*”;

**VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 3 maggio 1957, n. 686, recante “*Norme di esecuzione del testo unico delle disposizioni sullo statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n.3*”;

**VISTA** la Legge 5 febbraio 1992, n. 104, “*Legge quadro per l’assistenza, l’integrazione sociale e i diritti delle persone handicappate*”;

**VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, “*Regolamento recante norme sull’accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi*”;

**VISTO** il Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 7 febbraio 1994, n. 174, “*Regolamento recante norme sull’accesso dei cittadini degli Stati membri dell’Unione europea ai posti di lavoro presso le amministrazioni pubbliche*”;

**VISTA** la Legge 15 maggio 1997 n. 127, “*Misure urgenti per lo snellimento dell’attività amministrativa e dei procedimenti di decisione e di controllo*” e successive modifiche e integrazioni;

**VISTA** la Legge 12 marzo 1999, n. 68, recante “*Norme per il diritto al lavoro dei disabili*”, in particolare l’art. 3 e l’art. 18, comma 2, concernenti le quote d’obbligo occupazionali a favore delle categorie protette;

**VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 “*Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa*” e ss.mm.ii.;

**VISTI** il D. Lgs. 30 giugno 2003 n. 196, “*Codice in materia di protezione dei dati personali*” e il Regolamento (UE) n. 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE;

**VISTO** il D. Lgs. 7 marzo 2005, n. 82, “*Codice dell’amministrazione digitale*” modificato dal D.lg. 16 luglio 2020, n.76 convertito, con modificazioni, dalla L.11 settembre 2020, n.120;

**VISTO** il Decreto legislativo 11 aprile 2006, n. 198, recante “*Codice delle pari opportunità tra uomo e donna*”, a norma della Legge 28 novembre 2005, n. 246, art. 6;

**VISTA** la Legge 23 agosto 1988, n.370 “*Esenzione dall’imposta di bollo per le domande di concorso e di assunzione presso le amministrazioni pubbliche*”;

**VISTO** il D. Lgs. 25 gennaio 2010, n. 5, Attuazione della direttiva 2006/54/CE relativa al principio delle pari opportunità e della parità di trattamento fra uomini e donne in materia di occupazione e impiego;

**VISTO** il Decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, recante “*Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni*”;

**VISTA** la Legge 21 dicembre 1999, n. 508, “*Riforma delle Accademie di belle arti, dell’Accademia nazionale di danza, dell’Accademia nazionale di arte drammatica, degli Istituti superiori per le industrie artistiche, dei Conservatori di musica e degli Istituti musicali pareggiati*”;

**VISTO** il D.P.R. del 28 febbraio 2003 n.132, “*Regolamento recante criteri per l’autonomia statutaria, regolamentare e organizzativa delle istituzioni artistiche e musicali, a norma della legge 21 dicembre 1999, n. 508*”;

**VISTO** lo Statuto dell’Istituto Superiore di Studi Musicali “G. Briccialdi” di Terni;

**VISTO** il vigente CCNL “Istruzione e Ricerca” – sottoscritto in data 19 aprile 2018 e i precedenti contratti del Comparto AFAM del 4 agosto 2010 e del 16 febbraio 2005;

**VISTA** la Legge 19 giugno 2019, n. 56, “*Interventi per la concretezza delle azioni delle pubbliche amministrazioni e la prevenzione dell’assenteismo*”, con particolare riferimento all’art. 3;

**VISTO** il Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 24 aprile 2020 in materia di determinazione dei compensi da corrispondere ai componenti delle commissioni esaminatrici e della Commissione per l’attuazione del progetto di riqualificazione delle pubbliche amministrazioni;

**VISTE** le Linee guida sulle procedure concorsuali emanate dal Ministero per la semplificazione e la pubblica amministrazione con Direttiva n. 3 del 24 aprile 2018;

**VISTO** il Decreto Legge del 23 luglio 2021, n. 105 “*Misure urgenti per fronteggiare l’emergenza epidemiologica da COVID-19 e per l’esercizio in sicurezza di attività sociali ed economiche*”, in particolare il comma 1, lettera i) e il comma 3 dell’art. 3;

**VISTO** il “*Protocollo per la regolamentazione delle misure di contrasto e contenimento della diffusione del virus Covid-19 negli ambienti di lavoro*”;

**VISTO** il DL 44/2021 “*Misure urgenti per il contenimento dell’epidemia da COVID-19, in materia di vaccinazioni anti SARS-CoV-2, di giustizia e di concorsi pubblici*”, convertito con L. 76/2021 e in particolare l’art. 10 “*Misure per lo svolgimento delle procedure per i concorsi pubblici*”;

**VISTO** il Decreto Interministeriale del 9 luglio 2009 di equiparazione tra i diplomi di lauree vecchio ordinamento, lauree specialistiche (LS) ex D.M. 509/99 e lauree magistrali (LM) ex D.M. 270/04 ai fini della partecipazione ai pubblici concorsi;

**VISTA** la Nota ministeriale del 15 ottobre 2020 con oggetto “*Profilo professionale Direttore Amministrativo EP/2 - Bandi per incarichi a tempo determinato*”;

**VISTO** l’art.64-bis, comma 3, del decreto-legge 31 maggio 2021, n.77, convertito con modificazioni con legge 29 luglio 2021, n.108, il quale autorizza le istituzioni AFAM a reclutare, nei limiti delle facoltà assunzionali, personale amministrativo a tempo indeterminato nel profilo EP2 con procedure concorsuali svolte ai sensi dell’art.35 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n.165;

**VISTO** la nota del Dipartimento della Funzione Pubblica prot. DFP-0007293-P-03/02/2021 con oggetto “*Protocollo di svolgimento dei concorsi pubblici di cui all’articolo 1, comma 10, lettera z), del*

Decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 14 gennaio 2021”;

**PRESO ATTO** che il posto risulta ad oggi vacante;

**RITENUTO** necessario procedere alla costituzione di una graduatoria di merito di aspiranti a rapporto di lavoro a tempo determinato nel profilo di Direttore Amministrativo – (EP2);

**VISTA** la delibera del Consiglio di Amministrazione dell’ISSM “Giulio Briccialdi” di Terni del 24.05.2022 con la quale è stata approvata la presente procedura concorsuale;

## **DECRETA**

### **Articolo 1**

#### **Indizione della procedura selettiva.**

È indetta una procedura selettiva pubblica, per titoli ed esami, per la formazione di una graduatoria di idonei relativa al profilo professionale di Direttore Amministrativo (EP2), CCNL Comparto AFAM del 04.08.2010, TAB.C5 CCNL Istruzione, Università e Ricerca del 19.4.2018; la graduatoria risultante dalla presente procedura avrà durata biennale dalla data di pubblicazione della graduatoria definitiva.

### **Articolo 2**

#### **Profilo professionale**

Il profilo professionale per il quale la presente procedura è indetta è declinato dall’allegato A del CCNL AFAM 04.08.2010. La figura professionale richiesta è risorsa fondamentale per il perseguimento degli obiettivi istituzionali, nonché per assicurare efficienza ed efficacia ai processi di governance; dovrà possedere conoscenze in campo giuridico-economico e organizzativo-gestionale e avere capacità di coordinamento delle risorse umane, finanziarie e strumentali assegnate; dovrà operare, con assunzione di responsabilità per la qualità ed economicità dei risultati conseguiti, per la soluzione di problemi complessi di carattere organizzativo e/o professionale, di cui al CCNL relativo al personale del comparto delle Istituzioni di Alta Formazione e Specializzazione Artistica e Musicale per il quadriennio normativo 2006/2009, Allegato A area EP2.

### **Articolo 3**

#### **Requisiti di ammissione.**

Per la partecipazione alla procedura selettiva sono richiesti, a pena di esclusione i seguenti requisiti:

a. Possesso di uno tra i seguenti titoli di studio:

- Diploma di Laurea (DL) conseguito secondo l’ordinamento didattico universitario previgente

all’entrata in vigore del D.M. 509/99 (vecchio ordinamento) in:

- Giurisprudenza;

- Economia e commercio;

- Scienze politiche;

- Laurea Specialistica (LS) conseguita ai sensi del D.M. 509/99 in:

- 22/S Giurisprudenza;

- 102/S Teoria e tecniche della normazione e dell’informazione giuridica;

- 64/S Scienze dell'economia;
- 84/S Scienze economico-aziendali;
- 57/S Programmazione e gestione delle politiche e dei servizi sociali;
- 60/S Relazioni internazionali;
- 70/S Scienze della politica;
- 71/S Scienze delle pubbliche amministrazioni;
- 88/S Scienze per la cooperazione allo sviluppo;
- 89/S Sociologia;
- 99/S Studi europei;

- Laurea magistrale (LM) conseguita ai sensi del D.M. 270/04 in:

- LMG/01 Giurisprudenza;
- LM-77 Scienze economico-aziendali;
- LM-87 Servizio sociale e politiche sociali;
- LM-52 Relazioni internazionali;
- LM-56 Scienze dell'economia;
- LM-62 Scienze della politica;
- LM-63 Scienze delle pubbliche amministrazioni;
- LM-81 Scienze per la cooperazione allo sviluppo;
- LM-88 Sociologia e ricerca sociale;
- LM-90 Studi europei.

Per i titoli di studio conseguiti all'estero è richiesta la dichiarazione di equipollenza che dovrà risultare da idonea certificazione rilasciata dalle competenti autorità. Il candidato è ammesso alla selezione con riserva, qualora il provvedimento non sia ancora stato emesso, ma sia stata avviata la relativa procedura;

- b. cittadinanza italiana o di altro Stato dell'Unione Europea. I soggetti di cui all'articolo 38 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 dovranno essere in possesso dei requisiti, se compatibili, di cui all'articolo 3 del decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 7 febbraio 1994, n.174: godere dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza o di provenienza, essere in possesso di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica Italiana, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, avere adeguata conoscenza della lingua italiana;
- c. età non inferiore ad anni 18; non è previsto alcun limite massimo di età, salvo quelli generali previsti per l'assunzione presso la pubblica amministrazione;
- d. godimento dei diritti civili e politici. I cittadini stranieri, dell'Unione Europea o dei Paesi terzi nelle condizioni previste dall'art.38 del D. Lgs. 31.03.2001 n.165 debbono godere dei diritti civili e politici nel Paese di appartenenza;
- e. non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento oppure non essere stati dichiarati decaduti da un impiego statale, ai sensi dell'articolo 127, primo comma, lettera d), del Testo Unico delle disposizioni

concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con decreto del presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n.3, o licenziato per giusta causa o giustificato motivo soggettivo dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;

- f. non avere a proprio carico sentenze definitive di condanna o provvedimenti definitivi di misure di prevenzione o procedimenti penali in corso, nei casi previsti dalla legge come causa di licenziamento, ovvero condanne penali o provvedimenti definitivi di misure di prevenzione o procedimenti penali in corso che possano costituire impedimento all'instaurazione e/o mantenimento del rapporto di lavoro dei dipendenti della pubblica amministrazione;
- g. per i candidati di sesso maschile nati fino al 1985, avere una posizione regolare nei riguardi degli obblighi di leva;
- h. Ai sensi del D.P.C.M. 7 febbraio 1994, n. 174. *"Regolamento recante norme sull'accesso dei cittadini degli Stati membri dell'Unione europea ai posti di lavoro presso le amministrazioni pubbliche."* i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea devono, inoltre, possedere, ai fini dell'accesso ai posti della pubblica amministrazione, i seguenti requisiti:
- godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;
  - essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
  - avere adeguata conoscenza della lingua italiana secondo quanto previsto anche dalla nota/circolare 7 ottobre 2013 n.5274.

Non sono ammessi a partecipare alla selezione pubblica coloro che abbiano un grado di parentela o affinità fino al quarto grado compreso, con il Presidente, con il Direttore o con un componente del Consiglio di Amministrazione dell'ISSM "Giulio Briccialdi" di Terni.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione. I candidati sono ammessi con riserva di accertamento del possesso dei requisiti previsti. L'Amministrazione può disporre, in ogni momento, con provvedimento motivato del Presidente della Commissione, l'esclusione del candidato dalle prove di preselezione, d'esame o dalla graduatoria per difetto dei requisiti di ammissione prescritti.

#### Articolo 4

##### **Pubblicazione del bando, istanze, termini di presentazione, esclusioni.**

Il presente bando di concorso è pubblicato all'Albo on line e in Amministrazione trasparente nel sito web istituzionale dell'Istituto Superiore di Studi Musicali G. Briccialdi di Terni: <https://www.briccialditerni.it/> e nel sito <http://afam.miur.it/sito/bandi.html>.

La domanda di ammissione, redatta in carta libera in conformità allo schema esemplificativo allegato al presente bando (Allegato A), dovrà essere inviata entro e non oltre il termine di trenta giorni che decorre dal giorno successivo a quello di pubblicazione del bando di concorso sul sito web di questo Istituto ovvero **entro le ore 12.00 del giorno 26.9.2022**

La domanda di ammissione, corredata dalla fotocopia di un documento di identità valido e sottoscritta dal candidato, dovrà essere indirizzata al Presidente dell'ISSM "Giulio Briccialdi" di Terni, Via del Tribunale, 22, 05100 Terni, **con oggetto "Selezione EP2"** .

L'istanza di partecipazione dovrà essere inviata esclusivamente tramite posta elettronica certificata (Pec) personale del candidato (non sono ammesse Pec istituzionali accreditate ad enti pubblici, privati ecc.) secondo le vigenti disposizioni, al seguente indirizzo di posta elettronica certificata: [ist.briccialdi@pec.it](mailto:ist.briccialdi@pec.it).

L'oggetto della mail certificata dovrà indicare: "SELEZIONE EP2" La validità di trasmissione e ricezione del messaggio di Pec è attestata, rispettivamente, dalla ricevuta di accettazione e dalla ricevuta di avvenuta consegna fornite dal gestore di posta elettronica ai sensi dell'art. 6 del DPR 11 febbraio 2005, n. 68. L'indirizzo di posta elettronica certificata deve essere chiaramente riferibile all'identità del candidato che presenta l'istanza. Il messaggio di posta elettronica certificato dovrà comunque **contenere in allegato e in formato PDF, a pena di esclusione:**

- I. l'istanza di partecipazione debitamente sottoscritta (con firma autografa o firma digitale legale);
- II. copia del documento di riconoscimento in corso di validità e copia degli altri documenti previsti dal bando.

Nell'invio tramite pec, l'allegato inviato, esclusivamente in **formato PDF** non direttamente modificabile, dovrà essere privo di macroistruzioni e di codici eseguibili. **L'invio in formato diverso da quello indicato non sarà preso in considerazione.**

La presenza di alterazioni apportate alla documentazione originale o in copia comporta l'inammissibilità della domanda.

In applicazione delle norme sull'autocertificazione, l'Istituzione procederà alla verifica, anche a campione, della veridicità delle dichiarazioni sostitutive e delle autocertificazioni, ai sensi del T.U. 445/2000. La presentazione della domanda di partecipazione alla selezione di cui al presente avviso ha valenza di piena accettazione delle condizioni in esso riportate, nonché di conoscenza e di accettazione delle norme citate in premessa. L'Istituto non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dovuta da inesatte indicazioni di recapito o indicazioni non leggibili, o da non avvenuta o tardiva informazione di variazione dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi imputabili a fatto di terzo, a caso fortuito o forza maggiore. Nella domanda, redatta secondo l'Allegato A, devono essere dichiarati, oltre ai dati dei candidati, gli eventuali titoli di preferenza e precedenza (allegato B), eventuali titoli di studio, di servizio e titoli professionali (C e D), l'autorizzazione al trattamento dei dati personali (allegato E), valutazione dei titoli e prove d'esame- EP2 (allegato F).

Alla domanda potrà essere allegato un curriculum vitae (non valutabile) del candidato in formato europeo. **Comportano l'inammissibilità della domanda e la conseguente esclusione dal concorso la mancata sottoscrizione autografa della domanda.** Le autodichiarazioni mendaci o la produzione di documenti falsi comportano l'esclusione dalla procedura selettiva o la decadenza dalla graduatoria.

**Gli Allegati - Modelli A, B, C, D, E e F - fanno parte integrante del presente Bando,** l'utilizzazione di modelli diversi da quelli predisposti per la redazione della domanda e per le autocertificazioni comporta l'esclusione dalla procedura.

Per i candidati stranieri, pena l'esclusione, la documentazione deve essere presentata in copia autenticata, legalizzata dalle competenti autorità consolari italiane, e corredata da una traduzione in lingua italiana conforme al testo straniero, redatta dalle stesse autorità consolari oppure da un traduttore ufficiale.

## Articolo 5

### Certificazione dei Titoli.

I candidati dovranno allegare alla domanda tutti i documenti e i titoli utili ai fini della valutazione nell'ambito della procedura selettiva.

Nel modulo di presentazione della domanda, valido a tutti gli effetti come autodichiarazione resa ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, e nei relativi allegati i candidati dovranno dichiarare sotto la propria responsabilità: il possesso dei requisiti di ammissione, degli eventuali titoli di studio e di servizio, nonché degli eventuali titoli di preferenza.

In particolare, il candidato dovrà dichiarare:

- a. il cognome (le donne devono indicare il cognome da nubili), il nome e il codice fiscale;
- b. il luogo e la data di nascita;
- c. il luogo di residenza con l'esatta indicazione del numero di codice di avviamento postale, il domicilio se differente dalla residenza con l'esatta indicazione del numero di codice di avviamento postale, il domicilio digitale (PEC) e il recapito telefonico ai quali ricevere le comunicazioni relative alla presente prova, con obbligo di far conoscere tempestivamente le eventuali variazioni; l'Amministrazione non assume responsabilità per mancata o erronea indicazione da parte del candidato;
- d. possesso della cittadinanza italiana (sono equiparati ai cittadini dello Stato italiano gli italiani non appartenenti alla Repubblica) o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea o loro familiari non aventi la cittadinanza di uno Stato membro purché siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente, nonché cittadini di Paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria;
- e. se cittadino italiano, di essere iscritto nelle liste elettorali, precisandone il Comune ed indicando eventualmente i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle medesime;
- f. di non aver riportato condanne penali né avere procedimenti penali in corso per reati che comportano l'interdizione dai pubblici uffici e che impediscano la costituzione del rapporto di lavoro con la Pubblica Amministrazione con particolare riferimento ai reati indicati nel capo I, titolo II del Codice Penale ai sensi dell'art. 35-bis, D.lgs. 165/2001; in caso contrario indicare le eventuali condanne penali riportate, la data della sentenza, l'autorità giudiziaria che l'ha emessa, da indicare anche se sia stata concessa grazia, amnistia, condono, indulto o perdono giudiziale, applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 c.p.p. ed anche se nulla risulta nel casellario giudiziale; i procedimenti penali devono essere indicati qualsiasi sia la natura degli stessi;
- g. il possesso del titolo di studio richiesto dall'art. 3 del bando, indicando la data del conseguimento, la votazione riportata e l'Università presso la quale il titolo è stato conseguito. I candidati che hanno conseguito il titolo di studio all'estero dovranno allegare la dichiarazione di equipollenza ai sensi della vigente normativa in materia ovvero dichiarazione di avvio della richiesta di equipollenza al titolo di studio richiesto dal bando secondo la procedura di cui all'art. 38 del D.lgs. 165/2001;
- h. la regolarità della propria posizione rispetto agli obblighi militari (per i nati prima del 1985);
- i. idoneità fisica all'impiego;
- j. gli eventuali servizi prestati presso Pubbliche Amministrazioni e le eventuali cause di risoluzione dei precedenti rapporti di impiego;
- k. di non essere stato destituito dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento e di non essere stato dichiarato decaduto da un impiego statale per produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile, ai sensi dell'art. 127, primo comma, lett. d), del D.P.R. n. 3/1957;
- l. domicilio e/o recapito cui indirizzare le eventuali comunicazioni relative al concorso, nonché il numero telefonico e indirizzo di posta elettronica. I candidati sono tenuti a comunicare tempestivamente ogni sopravvenuta variazione del domicilio e del recapito a questa Amministrazione;

- m. l'eventuale possesso di titoli di preferenza o di precedenza di cui all'art. 5 del DPR n. 487/1994 (allegato B) che verranno presi in considerazione nel caso di parità di merito con altri candidati;
- n. l'indicazione dell'eventuale diritto all'esenzione dalla prova preselettiva ai sensi dell'articolo 20, comma 2-bis, Legge 5 febbraio 1992, n. 104;
- o. di possedere gli ulteriori titoli di studio con l'indicazione della data e dell'Ente presso cui sono stati conseguiti; in caso di titoli di studio conseguiti all'estero si rinvia all'art. 2, lett. a) del presente bando;
- p. l'adeguata conoscenza della lingua italiana (solo per i cittadini di cittadinanza diversa da quella italiana);
- q. di non avere un grado di parentela o di affinità fino al quarto grado compreso con il Presidente, con il Direttore o con un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Istituto Superiore di Studi Musicali G. Briccialdi di Terni?;
- r. il possesso di tutti i requisiti di cui all'art. 3 (Requisiti per l'ammissione) del bando;
- s. di aver ricevuto, letto e compreso l'informativa sul trattamento dei propri dati personali, ai sensi del Regolamento UE 2016/679;
- t. fotocopia, fronte e retro, di un documento di identità in corso di validità, **a pena di esclusione.**

I candidati con cittadinanza diversa da quella italiana devono altresì dichiarare sotto la propria responsabilità:

- aa. di possedere i requisiti, ove compatibili, di cui all'art. 3 del DPCM 7 febbraio 1994, n. 174;
- bb. un titolo equipollente documentato da idonea certificazione rilasciata dalle competenti autorità ai sensi dell'art. 38, comma 3, D.lgs. 165/2001;
- cc. di godere dei diritti civili e politici negli stati di appartenenza o di provenienza;
- dd. di essere in possesso, ad esclusione della cittadinanza italiana, di tutti i requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
- ee. di godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;
- ff. di essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i Cittadini appartenenti alla Repubblica;
- gg. di avere adeguata conoscenza della lingua italiana non inferiore al livello B2.

I candidati riconosciuti diversamente abili, ai sensi dell'articolo 20, L. 5 febbraio 1992, n. 104, dovranno dichiarare nella domanda l'eventuale necessità di ausili e/o tempi aggiuntivi in funzione del proprio handicap, che deve essere opportunamente documentato ed esplicitato con apposita dichiarazione resa dalla commissione medico-legale dell'USL di riferimento o da equivalente struttura pubblica. Tutta la documentazione di supporto alla dichiarazione resa sul proprio handicap dovrà essere dichiarata nell'allegato A, unitamente all'indicazione del tipo di ausilio richiesto.

La certificazione medica è valutata dalla competente Commissione esaminatrice la cui decisione, sulla scorta della documentazione sanitaria rilasciata dall'azienda sanitaria che consenta di quantificare il tempo aggiuntivo ritenuto necessario, resta insindacabile e inoppugnabile.



## Articolo 6

### Commissione esaminatrice.

La Commissione esaminatrice è nominata con decreto dal Presidente dell'Istituto.

La Commissione esaminatrice è composta da tre membri esperti nelle materie oggetto delle prove concorsuali, ai sensi dell'art. 555 Del D.lgs. 16 aprile 1994, n. 297.

Il Presidente è scelto fra soggetti di idonea qualifica ed esperienza, quali professori universitari e dirigenti pubblici;

un membro scelto fra soggetti di idonea esperienza e qualifica quali direttori o ex direttori di conservatorio;

un membro scelto fra soggetti di idonea esperienza e qualifica quali direttori amministrativi o facente funzioni;

Le funzioni di Segretario verbalizzante sono assunte da un dipendente anche di altro Istituto con qualifica non inferiore a EP1.

La Commissione potrà essere integrata da componenti aggiuntivi per l'accertamento della conoscenza dell'uso delle apparecchiature informatiche e della lingua inglese. I componenti aggiuntivi parteciperanno ai lavori della Commissione limitatamente a quanto attiene le rispettive competenze.

Non possono far parte della Commissione, ai sensi dell'art. 35 del D.lgs. 165/2001, i componenti dell'organo di direzione politica dell'Amministrazione, coloro che ricoprono cariche politiche e che siano rappresentanti sindacali o designati dalle confederazioni ed organizzazioni sindacali o dalle associazioni professionali. Almeno un terzo dei posti di componente della commissione, salva motivata impossibilità, è riservato alle donne, in conformità all'art. 57 del sopra citato decreto legislativo.

La Commissione esaminatrice può svolgere i propri lavori in modalità telematica, garantendo comunque la sicurezza e la tracciabilità delle comunicazioni, secondo la normativa vigente.

Il Presidente dell'Istituto, in caso di indisponibilità di uno dei componenti della Commissione, provvederà con proprio provvedimento alla sostituzione con altro componente avente gli stessi requisiti, al fine di assicurare il rapido e tempestivo espletamento delle procedure.

Al suo insediamento la Commissione predeterminerà i criteri di valutazione e i punteggi da assegnare alle prove scritte e orale nel rispetto dei criteri generali contenuti nel presente bando.

La Commissione avrà a disposizione complessivamente cento (100) punti ripartiti nel modo seguente:

- 20 punti per la valutazione dei titoli;
- 40 punti per la prova scritta;
- 40 punti per la prova orale.

## Articolo 7

### Calendario delle prove.

La data dell'eventuale preselezione e/o il diario della prova scritta sarà pubblicato, almeno 7 giorni prima della prova stessa, sul sito web dell'Istituto Superiore di Studi Musicali "G. Briccialdi" di Terni [www.briccialditerni.it](http://www.briccialditerni.it), e nel sito <http://afam.miur.it/sito/bandi.html>.

L'avviso in ordine alle date della eventuale preselezione e della prova scritta, come sopra riportato, ha valore di notifica a tutti gli effetti di legge; pertanto, i candidati ai quali non sia stata comunicata l'esclusione dalla procedura concorsuale sono invitati a sostenere le prove secondo le modalità comunicate nel suddetto avviso, nell'ora e nei giorni stabiliti, muniti di un documento di riconoscimento in corso di validità.

## Articolo 8

### Preselezione.

L'Istituto Superiore di Studi Musicali "G. Briccialdi" di Terni si riserva la facoltà di procedere ad eventuale preselezione, tenuto conto del numero delle domande pervenute.

I candidati ai quali non sia stata comunicata l'esclusione dalla procedura selettiva, sono tenuti a presentarsi, muniti di un documento di riconoscimento in corso di validità, per sostenere l'eventuale prova preselettiva senza alcun preavviso, nel giorno, nel luogo, nell'ora e nella sede che saranno fissati con successivo avviso che sarà pubblicato e sul sito web dell'Istituto Superiore di Studi Musicali "G. Briccialdi" di Terni [www.briccialditerni.it](http://www.briccialditerni.it) e sul sito web <http://afam.miur.it> alla voce bandi. Tale pubblicazione avrà valore di notifica a tutti gli effetti.

L'eventuale preselezione verrà effettuata mediante test strutturati a risposta multipla aventi ad oggetto le materie previste per il colloquio.

Per la valutazione della prova preselettiva verrà utilizzato il seguente criterio:

- Pt 1.00 per ogni risposta esatta
- Pt.0.00 per ogni risposta non data
- Pt. - 0.50 per ogni risposta errata

La mancata presentazione alla preselezione costituirà motivo di esclusione dalla procedura.

Sono ammessi alla prova pratica i primi trenta candidati classificatisi col maggior punteggio nel test di preselezione. I candidati eventualmente classificatisi al trentesimo posto con pari punteggio vengono ammessi tutti alla prova pratica.

I candidati che avranno superato la preselezione, qualora effettuata, saranno convocati per l'espletamento della prova pratica mediante avviso che sarà pubblicato sul sito web dell'Istituto Superiore di Studi Musicali "G. Briccialdi" di Terni [www.briccialditerni.it](http://www.briccialditerni.it). Tale pubblicazione avrà valore di notifica a tutti gli effetti.

Il punteggio conseguito nella prova preselettiva non concorre alla formazione del voto finale di merito.

## Articolo 9

### Prove d'esame.

Le prove d'esame consistiranno in una prova scritta e un colloquio e si svolgeranno nel giorno, nel luogo, nell'ora e nella sede che saranno fissati con successivo avviso che sarà pubblicato sul sito dell'Istituto Superiore di Studi Musicali "G. Briccialdi" di Terni [www.briccialditerni.it](http://www.briccialditerni.it), e nel sito <http://afam.miur.it/sito/bandi.html>. I candidati sono tenuti a presentarsi muniti di un documento di riconoscimento in corso di validità. Se necessario, anche alla luce della situazione sanitaria nazionale, le prove potranno svolgersi per via telematica.

I candidati che non si presenteranno a sostenere la prova scritta verranno considerati rinunciatarci.

La prova scritta è diretta ad accertare la capacità di analisi e di sintesi dei candidati e consisterà in un elaborato e/o in quesiti a risposta sintetica sui seguenti argomenti:

- Diritto amministrativo;
- Diritto civile con particolare riferimento al Libro IV, Titoli: I, II e IX Codice civile;
- Diritto del lavoro con particolare riferimento al Libro V, Titolo II Capo I Codice civile;
- Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche (con particolare riferimento all'AFAM): D.Lgs. n.165/2001 ss.mm.ii.;
- Normativa in materia di documentazione amministrativa, procedimento amministrativo, diritto d'accesso;
- Normativa anticorruzione, obblighi di pubblicità e trasparenza: Legge 6 novembre 2012 n. 190 e

Decreto Legislativo 14 marzo 2013 n. 33;

- Contrattualistica e appalti pubblici: D.lgs. n. 50/2016 ss.mm.ii.;

- Regolamento di Amministrazione, Finanza e Contabilità dell'ISSM "Giulio Briccialdi" di Terni (reperibile sul sito dell'Istituto).

La durata della prova scritta sarà stabilita dalla Commissione esaminatrice, e non potrà essere superiore a 60 minuti.

Il candidato può interrompere la prova in qualsiasi momento, ma potrà uscire non prima di 30 minuti dall'inizio della prova.

Alla prova scritta, i candidati potranno portare con sé testi di legge decreti e codici, comunque non commentati. Sarà vietato l'uso di pc, cellulari e altre apparecchiature elettroniche personali.

La correzione degli elaborati da parte della commissione avviene con modalità che assicurano l'anonimato del candidato, anche utilizzando strumenti digitali. Una volta terminate tutte le correzioni degli elaborati ed attribuite le relative valutazioni, si procede con le operazioni di scioglimento dell'anonimato, che possono essere svolte anche con modalità digitali. Al termine delle operazioni, viene reso noto l'elenco dei soli candidati ammessi alla prova orale mediante pubblicazione sul sito istituzionale dell'Amministrazione.

La prova scritta sarà valutata in quarantesimi. Conseguono l'ammissione al colloquio i candidati che abbiano riportato nella prova scritta un punteggio non inferiore a 24/40. L'esito della prova scritta, contestualmente al punteggio attribuito alla valutazione dei titoli, sarà reso noto mediante pubblicazione all'Albo on line nel sito web istituzionale dell'Istituto Superiore di Studi Musicali "G. Briccialdi" di Terni [www.briccialditerni.it](http://www.briccialditerni.it), e nel sito <http://afam.miur.it/sito/bandi.html>. L'elenco dei candidati ammessi alla prova orale è pubblicato con almeno 15 gg. di anticipo sulla data della prova.

Tale pubblicazione costituisce a tutti gli effetti di legge notifica agli interessati e convocazione alla prova.

La prova orale è espletata in pubblica seduta, entro i limiti delle prescrizioni di legge e regolamentari in materia di contenimento dell'epidemia da Covid-19 in vigore al momento della prova. In caso di impossibilità di espletare la prova in presenza, in ragione delle misure sanitarie sopra ricordate, la prova orale verrà espletata in seduta telematica garantendo comunque il pieno riconoscimento del candidato.

La prova orale avrà durata massima di trenta minuti per candidato.

La prova orale verterà sulle materie elencate per la prova scritta.

L'assenza dalla sede di svolgimento della prova orale nella data e nell'ora stabilita, per qualsiasi causa, anche se dovuta a forza maggiore e la violazione delle misure per la tutela della salute pubblica a fronte della situazione epidemiologica, comporta l'esclusione dal concorso.

Il colloquio si intende superato se il candidato avrà riportato una votazione di almeno 24/40. Al termine della prova orale la Commissione procede alla valutazione dei titoli di studio e di servizio, definendo quindi la graduatoria dei candidati esaminati, con indicazione del voto riportato da ciascun idoneo. Tale elenco, sottoscritto dal Presidente e dal Segretario verbalizzante della Commissione, è pubblicato sul sito web dell'Istituto Superiore di Studi Musicali "G. Briccialdi" di Terni [www.briccialditerni.it](http://www.briccialditerni.it).

Il punteggio finale delle prove concorsuali è determinato dalla somma del voto conseguito nella prova scritta e del voto conseguito al colloquio. La votazione complessiva è determinata dalla somma del punteggio finale delle prove concorsuali con il punteggio attribuito alla valutazione dei titoli.

## **Articolo 10**

### **Valutazione dei titoli di studio e professionali.**

La valutazione dei titoli è effettuata prima dell'espletamento del colloquio. Il risultato della valutazione dei titoli sarà reso noto agli interessati, mediante pubblicazione sul sito web dell'Istituto Superiore di Studi Musicali "G. Briccialdi" di Terni [www.briccialditerni.it](http://www.briccialditerni.it) e sul sito web <http://afam.miur.it> alla voce bandi. I criteri per la valutazione di titoli e delle prove d'esame sono indicati nell'allegato F di cui al presente bando. I suddetti titoli devono essere posseduti entro il termine di scadenza per la presentazione della

domanda ed essere dichiarati con la domanda di ammissione alle prove concorsuali ai sensi dell'art.47 del DPR n.445/2000, allegando un documento d'identità valido. Alla domanda dovrà essere allegato un elenco di tutti i titoli presentati. Ciascun titolo dovrà essere numerato progressivamente. Detto elenco dovrà recare l'indicazione della presente procedura selettiva, le generalità del candidato e la sua sottoscrizione.

## **Articolo 11**

### **Titoli di preferenza.**

I candidati che intendono far valere i titoli di preferenza a parità di merito devono compilare la dichiarazione sostitutiva di conformità all'originale, resa ai sensi degli art. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 (Allegato B). I titoli dichiarati devono essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda di ammissione alla presente procedura concorsuale.

## **Articolo 12**

### **Approvazione della graduatoria e accesso ai documenti amministrativi.**

Con provvedimento del Presidente dell'Istituto, saranno approvati gli atti concorsuali, nonché la graduatoria di merito provvisoria, secondo l'ordine decrescente della votazione complessiva riportata da ciascun candidato, da esprimersi in centesimi, costituita dalla somma del punteggio attribuito ai titoli e del punteggio conseguito nella prova pratica e nel colloquio.

La graduatoria provvisoria sarà pubblicata sul sito web dell'Istituto Superiore di Studi Musicali "G. Briccialdi" di Terni [www.briccialditerni.it](http://www.briccialditerni.it) e sul sito web <http://afam.miur.it> alla voce bandi; entro cinque giorni dalla data di pubblicazione possono essere presentati, con istanza motivata indirizzata al Presidente della Commissione esaminatrice, reclami per eventuali errori materiali. Quest'ultimo può procedere alle rettifiche di eventuali errori materiali anche d'ufficio in sede di autotutela, senza darne comunicazione diretta agli interessati.

Successivamente il Presidente della Commissione esaminatrice procede all'approvazione in via definitiva della graduatoria di merito, sotto condizione sospensiva dell'accertamento dei requisiti per l'ammissione all'impiego, e alla sua immediata pubblicazione sul sito web dell'Istituto Superiore di Studi Musicali "G. Briccialdi" di Terni [www.briccialditerni.it](http://www.briccialditerni.it) e sul sito web <http://afam.miur.it> alla voce bandi, con l'indicazione della sua impugnabilità esclusivamente per via giurisdizionale o straordinaria.

La graduatoria di merito rimane valida due anni dal momento della sua pubblicazione sul sito web dell'Istituto Superiore di Studi Musicali "G. Briccialdi" di Terni [www.briccialditerni.it](http://www.briccialditerni.it) alla voce bandi, salvo diversa successiva previsione normativa. La graduatoria è utilizzata esclusivamente per la copertura dei posti messi a concorso (ai sensi della legge 30 dicembre 2018 n. 245, art. 1, comma 361 e s.m.i.), nonché di quelli resisi disponibili in conseguenza della mancata costituzione o dell'avvenuta estinzione del rapporto di lavoro con i candidati dichiarati vincitori, salvo diversa successiva previsione normativa.

Ai fini dell'applicazione delle disposizioni per l'esercizio del diritto di accesso ai documenti da parte dei soggetti legittimati può essere esercitato ai sensi della Legge 7 agosto 1990 n. 241 e ss. mm. ed ii. e del D.P.R. del 9 maggio 1994 n. 487 con le modalità e nei limiti previsti, l'Amministrazione adotta ogni opportuna iniziativa per consentire l'accesso ad atti e documenti che riguardino l'interesse legittimo dei partecipanti.

## **Articolo 13**

### **Assunzione in servizio**

Il candidato vincitore sarà invitato a stipulare, in conformità con quanto previsto dal vigente CCNL del Comparto Istruzione e Ricerca, il contratto di lavoro a tempo determinato.

Il vincitore che non assuma servizio, senza giustificato motivo, entro il termine stabilito, decade dal diritto

alla stipula del contratto. Nel caso di assunzione in servizio con ritardo rispetto al termine assegnato per comprovati e gravi impedimenti, gli effetti giuridici ed economici decorrono dal giorno della effettiva presa di servizio.

L'Istituto non ha alcun obbligo di assunzione a tempo pieno o parziale, dei candidati utilmente collocati in graduatoria, anche in caso di necessità temporanee dipendenti da assenza del personale in servizio. L'assunzione del vincitore avviene compatibilmente ai limiti imposti dalla normativa vigente, in materia di vincoli finanziari e regime delle assunzioni. La sede di servizio è presso l'ISSM "G. Briccialdi", Terni via del Tribunale n.22. Il candidato vincitore, fatto salvo il possesso dei requisiti di cui all'art. 3 (Requisiti per l'ammissione), è assunto, con riserva di controllare il possesso dei requisiti dichiarati in domanda.

La mancata presentazione in servizio, senza giustificato motivo, entro il termine indicato da questa Amministrazione comporta l'immediata decadenza dal diritto di assunzione. Nel caso di assunzione in servizio con ritardo rispetto al termine assegnato per la presa di servizio, per comprovati e gravi motivi, gli effetti giuridici ed economici decorrono dalla data dell'effettiva presa di servizio.

#### **Articolo 14**

##### **Impugnativa.**

Avverso il presente bando e i provvedimenti che dichiarino l'inammissibilità della domanda di partecipazione alla presente procedura selettiva, l'esclusione della stessa e la graduatoria definitiva, è ammesso ricorso giurisdizionale al TAR entro 60 giorni oppure ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni dalla data di ricevimento della loro notifica e/o pubblicazione all'Albo dell'Istituto.

#### **Articolo 15**

##### **Trattamento dei dati personali.**

I dati personali forniti dai candidati sono raccolti e trattati esclusivamente per le finalità della presente selezione e della eventuale assunzione con contratto a tempo determinato ai sensi di quanto previsto dal Regolamento UE 679/2016 "Regolamento generale per la Protezione dei dati" e del D.lgs. 101/2018. Il Titolare e Responsabile del trattamento dei dati è l'ISSM "Giulio Briccialdi" di Terni nella persona del suo legale rappresentante, il Presidente dell'Istituto. Il conferimento dei dati personali è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dal concorso. I dati personali forniti dai candidati possono essere comunicati ad altre Istituzioni dell'Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica che ne facciano richiesta per eventuali assunzioni derivanti dall'utilizzo della graduatoria di cui all'art. 1.

#### **Articolo 16**

##### **Responsabile del procedimento.**

Ai sensi della Legge 7 agosto 1990 n. 241 il Responsabile del procedimento della selezione è il Direttore Amministrativo, il quale è responsabile di ogni adempimento inerente al presente procedimento che non sia di competenza della Commissione giudicatrice.

#### **Articolo 17**

##### **Pubblicità.**

Il presente Bando sarà pubblicato sul sito web dell'Istituto Superiore di Studi Musicali "G. Briccialdi" di Terni [www.briccialditerni.it](http://www.briccialditerni.it) e sul sito web <http://afam.miur.it> alla voce bandi.

### **Articolo 18**

#### **Norme finali e di rinvio.**

Per quanto non previsto dal presente bando trova applicazione la normativa nazionale vigente in materia, in quanto compatibile.

Terni, 25.8.2022

Il Presidente

*Prof.ssa Letizia Pellegrini*